

На основу овлашћења Наставно-научног већа од 24.04. 2017 године, Комисија за израду Предлога измена и допуна Правилника о поступку за пријаву, израду и одбрану дипломског рада утврдила је пречишћени текст Правилника о поступку за пријаву, израду и одбрану дипломског рада.

Пречишћени текст садржи основни текст Правилника о поступку за пријаву, израду и одбрану дипломског рада број 01-851/3 од 27.12.2012. и измене и допуне Правилника бр.01-372 од 24.04.2017 године

## **ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ ЗА ПРИЈАВУ, ИЗРАДУ И ОДБРАНУ ДИПЛОМСКОГ РАДА**

### **Члан 1.**

Овим Правилником се уређује поступак пријављивања, израде и одбране дипломског рада на интегрисаним студијама ветеринарске медицине Факултета ветеринарске медицине Универзитета у Београду.

### **Члан 2.**

Студије ветеринарске медицине се завршавају јавном одбраном дипломског рада. Одбрањен дипломски рад оцењује се оценама од 6 (шест) до 10 (десет) и вреднује се ЕСПБ бодовима у складу са одговарајућим наставним планом.

Позитивна оцена добијена одбраном дипломског рада и тако остварен број ЕСПБ бодова улазе у укупну просечну оцену и укупан број ЕСПБ бодова.

### **Члан 3.**

Теме и менторе за израду дипломског рада предлажу руководиоци изборних области на основу достављених предлога свих наставника Факултета. Руководиоци изборних области су у обавези да, најмање месец дана пре истека рока, обавести наставнике о крајњем року за достављање тема дипломских радова руководиоцу изборне области за наредну школску годину

Листу предлога тема и ментора дипломских радова усваја Наставно-научно веће факултета пре почетка школске године. Број тема на усвојеној листи мора да буде већи од броја студената на тој изборној области у текућој школској години. У случају недостатка тема, руководиоца изборне области може да предложи Наставно-научном већу факултета теме и менторе дипломских радова и током текуће школске године.

У току школске године тема за дипломски рад под истим називом не може да се понавља. О томе води евиденцију руководиоца изборне области у сарадњи са Студентском службом факултета.

#### **Члан 4.**

Уколико је студент у току студија урадио најмање два студентска рада и као први аутор их саопштио на студентским конгресима, о чему постоји писани доказ или је објавио рад у часопису са рецензијом, студент се ослобађа израде дипломског рада. Студентски радови који нису прошли факултетску рецензију не могу да замене дипломски рад.

Наставнику који је био ментор у најмање два студентска рада саопштена на студентским конгресима, о чему постоји писани доказ, односно наставнику које је био водећи аутор на раду у часопису са рецензијом у коме је учествовао и студент, признаје се та активност као менторство дипломског рада.

#### **Члан 5.**

Студент бира тему за дипломски рад у последњој години студија, најраније по одслушаном претпоследњем семестру. Руководилац изборне области предлаже студенту теме (најмање 2 а највише 5) водећи рачуна о равномерној заступљености наставника, ментора дипломских радова.

Пријава дипломског рада се предаје руководиоцу изборне области на обрасцу 1 овог правилника.

Руководилац изборне области у року од 7 (седам) дана разматра достављени предлог, доноси одлуку о прихватању теме, именује ментора који затим именује комисију из редова наставника и о томе у писаној форми извештава кандидата, ментора и чланове комисије.

Уз одлуку о прихватању теме студенту се доставља Упутство за писање дипломског рада и пример завршеног дипломског рада као шаблон.

Од момента избора теме до јавне одбране не може да прође више од шест месеци (180 дана).

Декан може, у изузетним случајевима, да одобри продужење овог рока на захтев студента, уз одговарајуће образложење.

По истеку 180 дана иста тема може да се додели другом студенту.

#### **Члан 6.**

У Комисији за преглед, оцену и одбрану завршеног рада могу бити изабрани наставници са истог или сродних предмета, при чему најмање један члан комисије мора бити стручњак из области на коју се односи одбрана тема дипломског рада, односно да ради и објављује радове у датој области најмање 5 година.

Један наставник може у току школске године да руководи изработом највише 5 ~~10~~ дипломских радова.

Наставник који је именован за ментора или члана комисије пре одласка у пензију наставља да ради као ментор или члан комисије до одржавања прве јавне одбране дипломских радова кандидата код којих је именован за ментора или члана комисије.

## **Члан 7.**

Дипломски рад се пише на српском језику.

Студент именованој Комисији предаје на оцену три примерка завршеног рада. Још два укоричена примерка рада и један примерак на ЦД-у (у пдф формату) студент предаје студентској служби након добијања позитивне оцене на јавној одбрани.

Један примерак студентска служба предаје централној библиотеци факултета а други примерак остаје у досијеу студента заједно са ЦД-ом.

Изузетно, студент може написати дипломски рад и на енглеском језику, уз обавезно достављање једног примерка на српском језику.

## **Члан 8.**

Од момента предаје завршеног дипломског рада до јавне одбране не може да прође више од 60 дана. Декан може, у изузетним случајевима, да одобри продужење овог рока на захтев студента, уз одговарајуће образложење.

Јавна одбрана дипломског рада може да се закаже у било ком испитном року у току школске године, након полагања свих испита и испуњавања осталих обавеза предвиђених одговарајућим наставним планом.

## **Члан 9.**

Студент пријављује јавну одбрану дипломског рада у студентској служби предајући испитну пријаву и уплатницу, а студентска служба их, заједно са списком и обрасцем записника, прослеђује ментору студента. Уколико студент има два студентска рада или је аутор у раду у часопису са рецензијом обавезан је да спроведе процедуру пријаве дипломског рада који је, у овом случају, објављен студентски рад који је студент изабрао. Ментор студентског рада се именује као ментор дипломског рада и обавезан је да именује комисију за јавну одбрану. Студент приступа јавној одбрани студенског рада или рада објављеног у часопису са рецензијом.

Ментор се стара да обавештење о јавној одбрани дипломског рада буде објављено на огласној табли и на интернет страници факултета преко продекана за наставу на интегрисаним студијама.

## **Члан 10.**

После одбране дипломског рада Комисија за одбрану дипломског рада уписује оцену и датум и потписује испитну пријаву и записник, и заједно са попуњеним обрасцем 1 враћа их студентској служби.

## **Члан 11.**

Саставни део Правилника о поступку пријаве, израде и одбране дипломског рада је образац 1 на којем се евидентирају све утврђене активности у вези са пријављивањем, израдом и јавном одбраном дипломског рада, упутство за писање дипломског рада и образац 2 којим студент предлаже Наставно-научном већу усвајање теме изван листе већ усвојених тема.

## **Члан 12.**

Овај Правилник ступа на снагу један дан након усвајања на седници Наставно-научног већа.

Усвајањем овог Правилника престаје да важи Правилник о поступку пријаве, израде и одбране дипломског рада који се до сада примењивао на Факултету ветеринарске медицине Универзитета у Београду.

Председник Наставно-научног већа  
Декан  
Факултета ветеринарске медицине

---

Проф.др Владо Теодоровић

## УПУТСТВО ЗА ПИСАЊЕ ДИПЛОМСКОГ РАДА

Дипломски рад који укључује сопствена истраживања садржи следећа поглавља: Увод, Преглед литературе, Материјал и методе рада, Сопствени резултати, Дискусија, Закључак и Списак литературе. Рад треба да буде написан у обиму од најмање 25 страница формата А4 компјутерског слога у програму Microsoft Word, фонт Times New Roman, 12 pt, проред 1.5 са маргинама од 2.5 cm. Дипломски рад који не укључује сопствена истраживања пише се у форми ревијалног рада.

Након прегледа и одобрења чланова комисије дипломски рад се штампа у формату Б5.

На првој страни се у заглављу налази назив факултета и катедре на којој је дипломски рад урађен, испод тога се налази назив теме дипломског рада, написан великим словима, испод кога пише >>Дипломски рад<<, затим, још ниже, име и презиме студента и име и презиме ментора са ознаком наставничког звања, да би у дну странице било написано место и година одбране дипломског рада. На другој страни се наводи име ментора, чланова комисије, затим назив катедре на којој се рад ради, иза тога следи на посебним страницама кратак садржај рада на српском и енглеском језику. На наредној страници се налази садржај рада, да би иза тога свако од горе наведених поглавља започињало на посебној страници.

Рад треба писати сажето и јасно. Све прилоге (табеле, графиконе, фотографије) уклопити у текст. Имена аутора који се цитирају у раду писати у оригиналу са годином израде рада у заградама, а уколико рад има више од два аутора, онда се у тексту наводи само први од њих уз скраћеницу „и сар“. Ако се наводи исти аутор са више радова у једној години онда се поред године додају азбучна (абecedна) слова (1997а, 1997б итд.). У списку литературе радови се наводе у оригиналу, са нумерацијом, наводећи презимена првих аутора по азбучном (абecedном) реду и то на следећи начин: презиме, почетно слово имена, година објављивања рада, наслов рада, назив часописа (међународна скраћеница, нпр. JAVMA), волумен, број часописа, странице (од – до), а код назива књига потребно је навести још и име издавача и место издавања.

Пример:

1. Carter SW, Robertson SA, Steel CJ, 1990, Cardiopulmonary effects of xylazine sedation in the foal. Equine Vet J.22, 384-388.
2. Ковач М, 1999, Количине болести коња, Београд: ВКС

3. Paterson PY, Halberg MK, 1989, Antineural antibodies in experimental allergic encephalomyelitis, In: Goetzl EJ, Spector NH, editors, Neuroimmune Networks: Physiology and Disease, New York: Alan R Liss.Inc, 251-257

]

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

Образац 1

ФАКУЛТЕТ ВЕТЕРИНАРСКЕ МЕДИЦИНЕ

Катедра за

Назив изборне области коју је студент слушао

### ПРИЈАВА ДИПЛОМСКОГ РАДА

Име и презиме студента	
Број индекса	
Контакт телефон	
Е-mail адреса	
Назив теме дипломског рада	
Предлог ментора	
Катедра на којој би се рад радио	
Датум подношења пријаве	
Потпис студента	

### ИЗВЕШТАЈ О ПРИХВАТАЊУ ТЕМЕ ДИПЛОМСКОГ РАДА

Име руководиоца изборне области		
Датум разматрања пријаве		
Потпис руководиоца изборне области		
Име, презиме и сагласност ментора		
Име и презиме чланова комисије за одбрану дипломског рада	1. 2. 3.	
Назив катедре на којој ће се радити дипломски рад		

## ОДБРАНА И ОЦЕНА ДИПЛОМСКОГ РАДА

Име и презиме студента	
Број индекса	
1. Оцена рада (први члан комисије - ментор)	
1. Питања првог члана комисије	
1. Оцена усменог излагања	
1. Укупна оцена првог члана комисије*	
2. Оцена рада (други члан Комисије)	
2. Питања другог члана Комисије	
2. Оцена усменог излагања	
2. Укупна оцена другог члана комисије*	
3. Оцена рада (трећи члан комисије)	
3. Оцена усменог излагања	
3. Питања трећег члана комисије	
3. Укупна оцена трећег члана комисије*	
Коначна оцена дипломског рада**	
Место и датум јавне одбране рада	
Име, презиме и потпис чланова Комисије	1. 2. 3.

*\*Просечна оцена добијена аритметичком средином оцене рада и усменог излагања*



*\*\*Просечна оцена добијена аритметичком средином укупних оцена чланова комисије*

Образац 2

**ПРЕДЛОГ РУКОВОДИОЦУ ИЗБОРНЕ ОБЛАСТИ ЗА УСВАЈАЊЕ  
ТЕМЕ ВАН ЛИСТЕ УСВОЈЕНИХ ТЕМА**

Име и презиме студента	
Број индекса	
Назив предложене теме дипломског рада	
Образложење због чега се тема предлаже	
Име и презиме предложеног ментора	
Сагласност предложеног ментора	
Катедра на којој би се рад радио	
Име и презиме руководиоца изборне области	
Сагласност руководиоца изборне области	
Датум подношења пријаве	
Потпис студента	